

財團法人器官捐贈移植登錄中心

108 年度工作計畫

一、計畫依據：依據捐助章程第三條規定辦理。

二、計畫內容：

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果 (最多 200 字)	備註
行政作業	7,946,191	包括：人事、會計、總務、董事會等。	1、維持登錄中心正常運作。 2. 辦理董監事改選作業。	
一般民眾捐款	113,653	編製及寄送捐款收據。	(略)	
器官勸募專業教育訓練作業	1,754,483	1、辦理「器官勸募教育專家會議」。 2、辦理醫事人員器官捐贈移植教育訓練。 3、維護器官捐贈教育訓練學習網路平台功能。 4、辦理線上網路學習課程。 5、辦理器官捐贈協調人員資格認證課程及測試。 6、辦理戶政、監理及衛生單位人員器捐宣導教育課程。	透過專業教育訓練及認證制度，讓醫護及社工人員認識器官捐贈並對其臨床工作有所助益。	
器官捐贈宣導活動作業	8,854,117	1、辦理器官捐贈媒體宣導活動。 2、結合宗教、企業及社會團體共同宣導器官捐贈觀念。 3、推廣器官捐贈觀念及「健保卡器捐意願加註」。 4、與醫療機構合作，共同推動器官捐贈宣導活動。	希望透過電視、網路及平面媒體，與各式宣導活動，讓民眾了解器官捐贈，進而支持器官捐贈。	

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果 (最多 200 字)	備註
		5、出版器捐相關刊物。		
器官捐贈者家屬關懷作業	2,962,938	1、辦理捐贈者家屬後續關懷追蹤、轉介機制。 2、辦理捐贈者家屬關懷活動。	希望透過器官捐贈者家屬的關懷，平復家屬的喪親之痛，支持其回歸正常生活，進而透過其經驗，宣導器官捐贈。	
器官捐贈與移植配對作業	25,659,409	1、維持器官勸募醫院持續運作。 2、配合實務及法令增修「器官捐贈移植登錄系統」。	維持「器官捐贈移植登錄系統」正常運作，進行公平及公正之器官分配。	
全國組織庫建置作業	20,422,592	1、持續委託設有眼角膜保存庫之醫院承辦捐贈之眼角膜檢測及保存作業。 2、委託經 TFDA 認可之皮膚保存庫，並具有皮膚處理檢驗保存相關儀器之醫院辦理。 3、定期實地訪查眼角膜及皮膚保存庫。 4、促進醫院經驗分享及意見交流，以確保品質。	1、處理屍體捐贈之眼角膜，使受贈者獲得良好品質之眼角膜。 2、維持臍帶血資訊登錄平台正常運作。 3、維持國家行皮膚保存庫正常運作。	

製表人：管理師謝孟芯

執行長：執行長江仰仁

董事長：

董事長李伯璋